

## Information für Erasmus+-Stipendiat\*innen des International Office zum Grünen Reisen im Erasmus-Programm

## **Grünes Reisen im Erasmus-Programm**

In der 2021 neu eingeführten Erasmus-Generation sollten nachhaltiges Reisen stärker vorangetrieben und somit auch finanziell unterstützt werden. Wenn Sie sich für eine nachhaltige Anreise zu Ihrem Auslandsstudienort entscheiden, stehen Ihnen

bis zu 6 Reisetage (maximal 3 Reisetage für die Anreise, maximal 3 Reisetage für die Abreise)

als Zusatzförderung für Ihren Aufenthalt zu. Als Reisetage gelten alle An- oder Abreisetage, die unmittelbar vor dem ersten und nach dem letzten Praktikumstag stattfinden. Bitte tragen Sie unten Ihre Daten ein und unterschreiben Sie die eidesstattliche Erklärung. Entsprechende Reisedokumente bewahren Sie bitte 5 Jahre lang in Ihren Unterlagen auf (für den Fall einer Prüfung).

**Um die Förderung zu erhalten**, reichen Sie dieses Formular bitte <u>vor Beginn</u> Ihres Auslandsaufenthaltes mit Ihrer Unterschrift per Mail an <u>auslandspraktika@hhu.de</u> ein. Vielen Dank.

Hiermit beantrage ich die zusätzliche Förderung für nachhaltiges Reisen:					
Name, Vorname:					
Zielland / Zielort://					
Geplante Reisedaten Hinfahrt:					
Geplante Reisedaten Rückfahrt:					
Reis	eart				
Ihre Reise gilt als nachhaltig, wenn Sie die gesamte Reise (Hin-und Rückreise) mit einem der folgenden Reisemittel und -möglichkeiten durchgeführt haben:					
<ul> <li>□ Zug</li> <li>□ Bus</li> <li>□ Fahrrad</li> <li>□ eine Fahrgemeinschaft im Auto mit mind. 1 weiteren Person (Fahrer plus mind. 1 Beifahrer*in)</li> <li>□ Fährüberfahrt mit einem der o.g. Reisemittel</li> </ul>					
Eidesstattliche Erklärung					
Hiermit erkläre ich an Eides statt, dass ich bei der gesamten Reise zu oder von meiner Gasteinrichtung (Hin- oder Rückreise) eine der o.g. Reisemöglichkeiten oder eine Kombination daraus nutze. Sollte ich eine oder beide der angegebenen Fahrten nicht wie geplant mit den o.g. Reisemitteln antreten, verpflichte ich mich, dies dem International Office unverzüglich mitzuteilen.					
Ort und Datum: Unterschrift:					
Füllt das International Office aus					
Föi	rderung		Anzahl	Satz	Gesamtbetrag
1	Anzahl der zusätzlichen Tage auf Reise (Hinfahrt plus Rückfahrt) so	<u> </u>		€	€
Gesamtbetrag (füllt das Intern. Office aus):				€	

Die vorliegende Information gilt so lange, bis das International Office eine neue Regelung veröffentlicht. Stand: 24.06.2024.